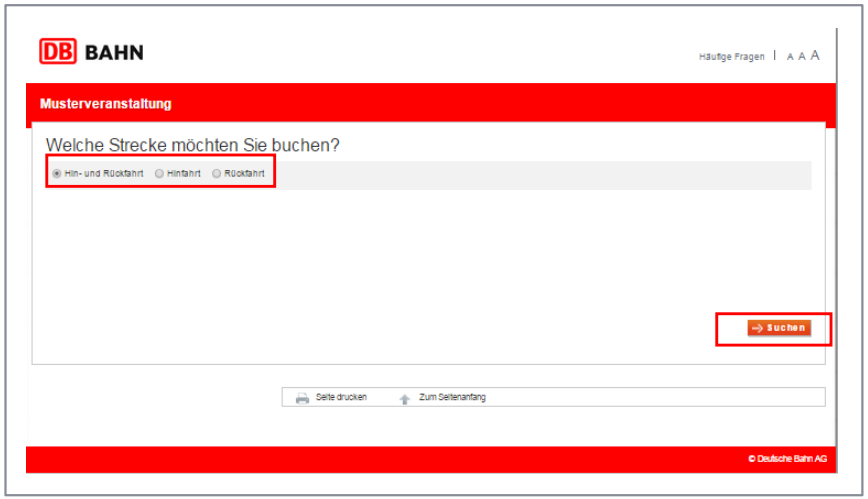
Schritt für Schritt zum Veranstaltungsticket als Online-Ticket

Sie möchten ein Ticket einfach und bequem am PC buchen und gleich nutzen? Dann empfehlen wir Ihnen das Online-Ticket

- Buchung bis kurz vor Abfahrt des Zuges möglich.
- Ticket zum Selbstausdrucken oder zum Upload in den DB Navigator.
- Handy-Ticket oder das ausgedruckte Ticket bei der Kontrolle im Zug einfach in Verbindung mit der persönlichen Identifizierungskarte vorzeigen.

Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

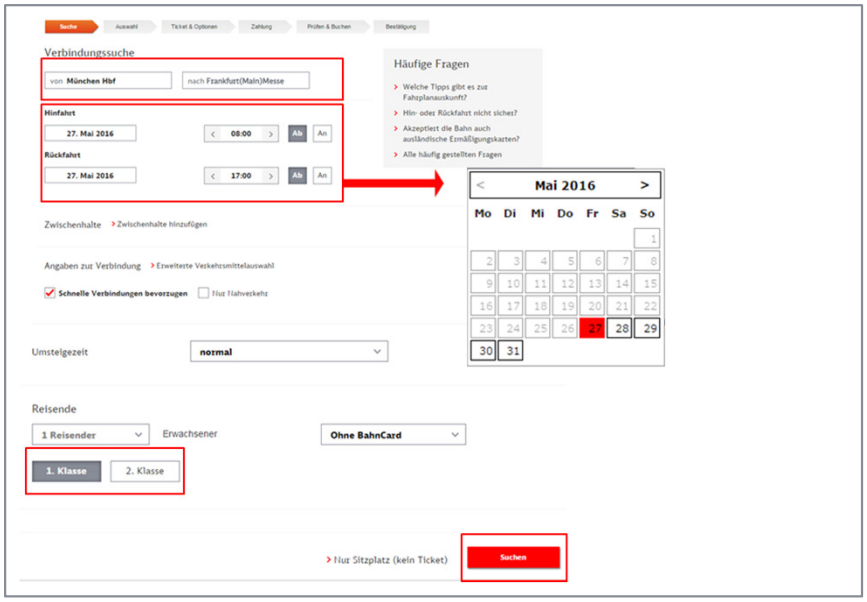
1. Schritt:



- Mit Betätigen des Anreisebuttons

auf der Veranstalterseite gelangen Sie auf die Buchungsseiten für das Veranstaltungsticket.
- Geben Sie auf der ersten Seite bitte an, welche Strecke Sie buchen möchten.
- Setzen Sie die Buchung mit „Suchen“ fort.

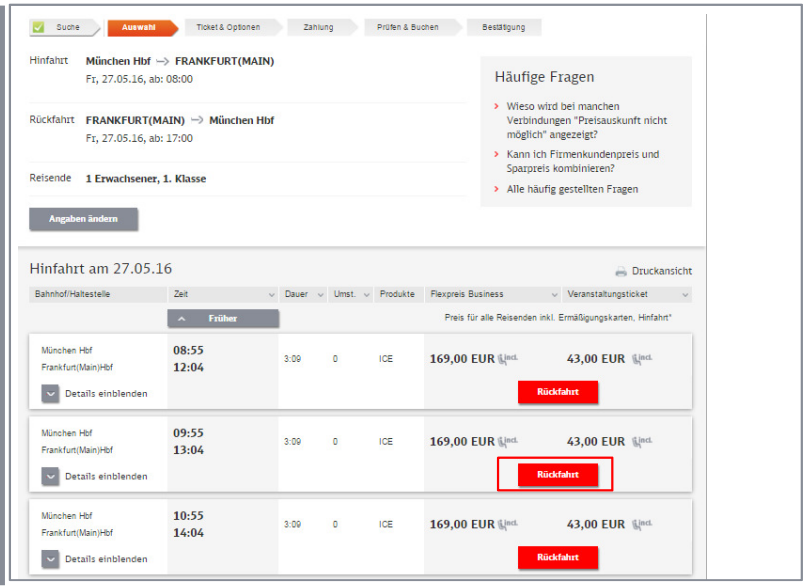
2. Schritt:



- Geben Sie Ihre gewünschte Verbindung an.
- Mit Klicken in das Datumsfeld öffnet sich ein Kalender, in welchem die möglichen Reisetage ersichtlich sind.
- Wählen Sie die gewünschte Reiseklasse aus.
- Das Veranstaltungsticket kann immer nur für einen Reisenden erworben werden. Wollen Sie für mehrere Reisende ein Veranstaltungsticket buchen, so ist für jeden Reisenden separat zu buchen.

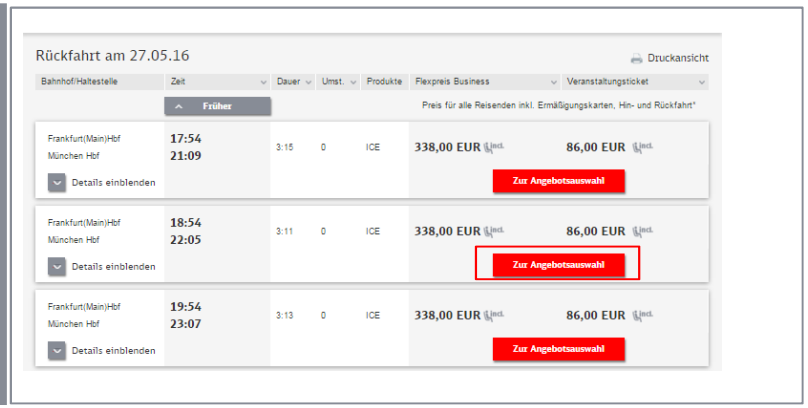
Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

3. Schritt:



- Wählen Sie die gewünschte Verbindung für die Hinfahrt aus und setzen Sie den Buchungsvorgang mit „Rückfahrt“ fort.

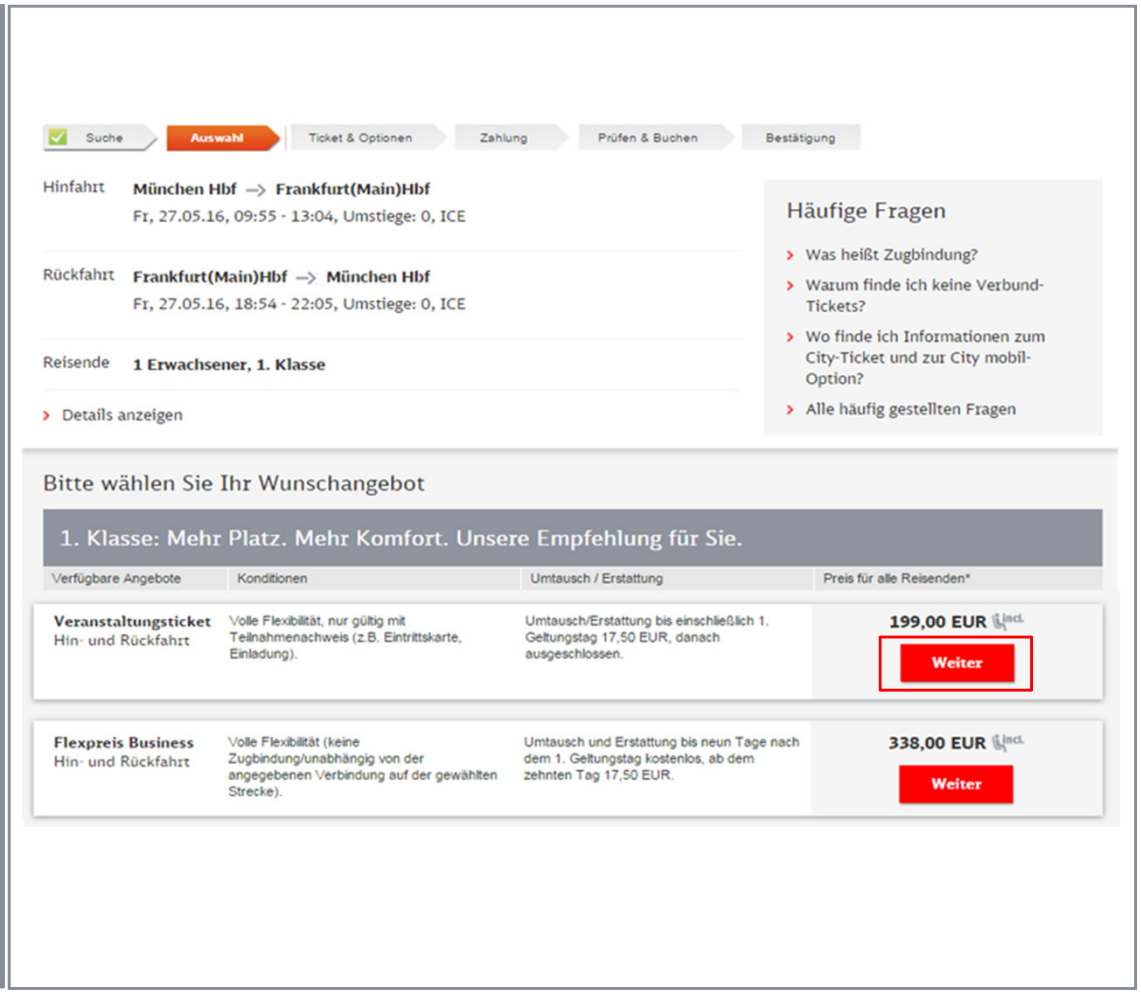
4. Schritt:



- Wählen Sie eine Verbindung für die Rückfahrt aus und klicken Sie auf „Zur Angebotsauswahl“.

Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

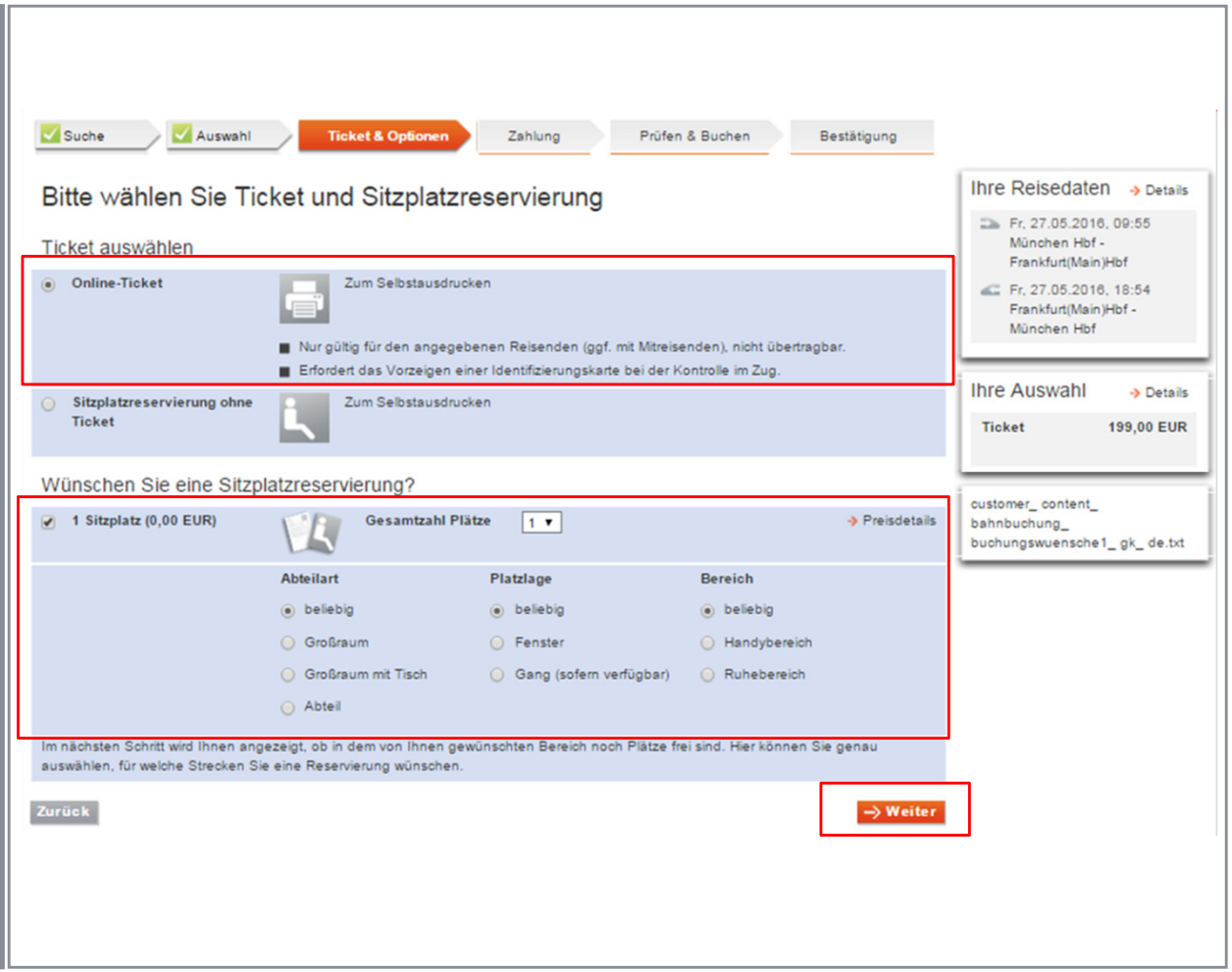
5. Schritt



- Wählen Sie das gewünschte Angebot und klicken Sie auf „Weiter“

Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

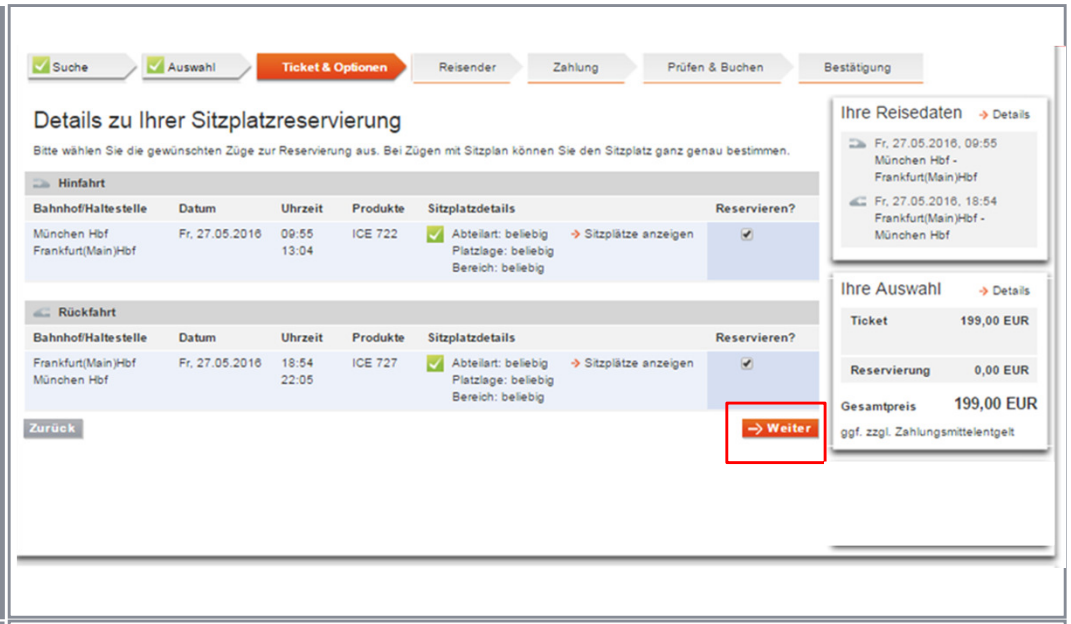
6. Schritt



- Wählen Sie ob Sie ein Online-Ticket oder lediglich eine Reservierung ohne Ticket wünschen und geben Sie ihre Sitzplatzwünsche an.
- In der ersten Klasse sind die Sitzplatzreservierungen bereits im Fahrpreis inkludiert.
- Bestätigen Sie die Angaben bitte mit „Weiter“

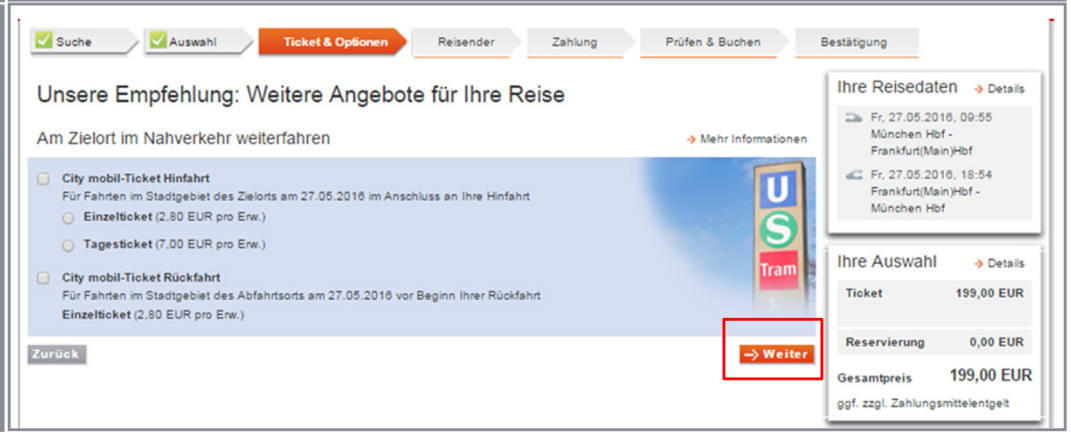
Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

7. Schritt



- Im folgenden Schritt werden die gebuchten Sitzplätze angezeigt.
- Mit Klick auf „Sitzplätze anzeigen“ können Sie die Auswahl ändern und einen gezielten Platz auswählen.
- Bestätigen Sie die Angaben mit „Weiter“

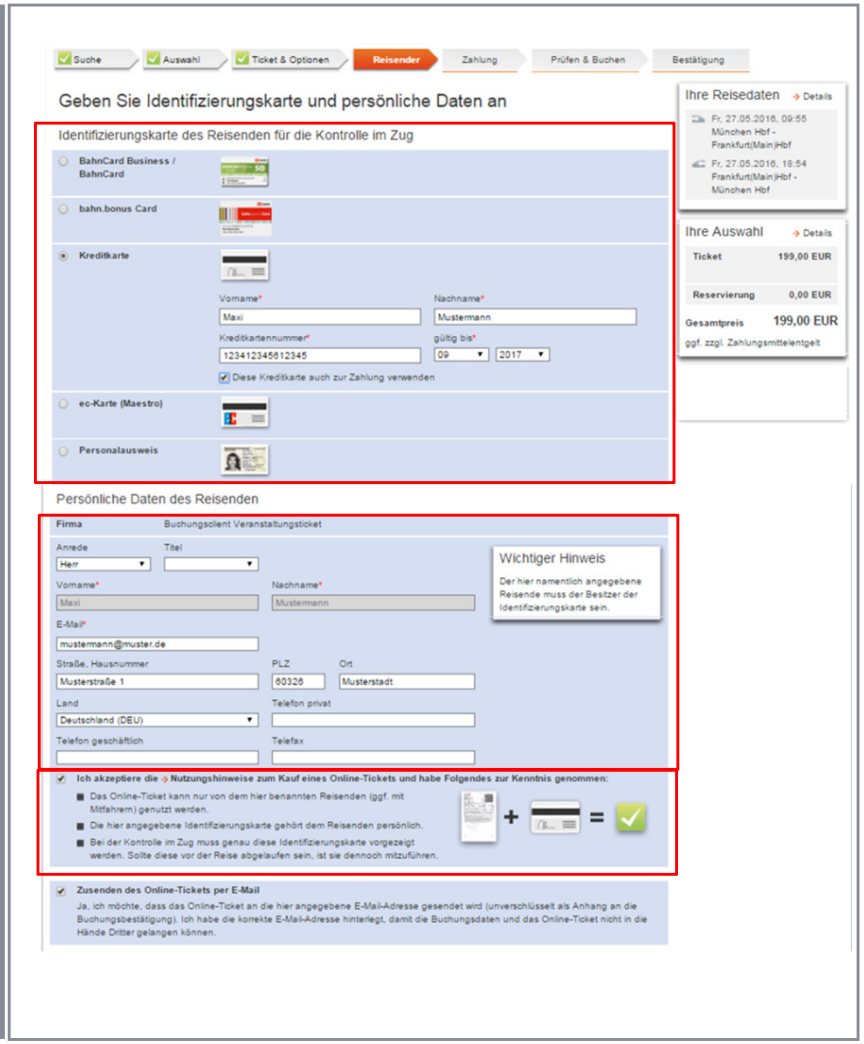
8. Schritt



- Abhängig von den Abfahrts- und Ankunftsbahnhöfen werden Ihnen im Anschluß optionale Zusatzleistungen, wie z.B. City Mobil, das Anschlußticket für den Nahverkehr am Zielort, angeboten.
- Um die Buchung fortzusetzen, drücken Sie bitte auf „Weiter“

Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

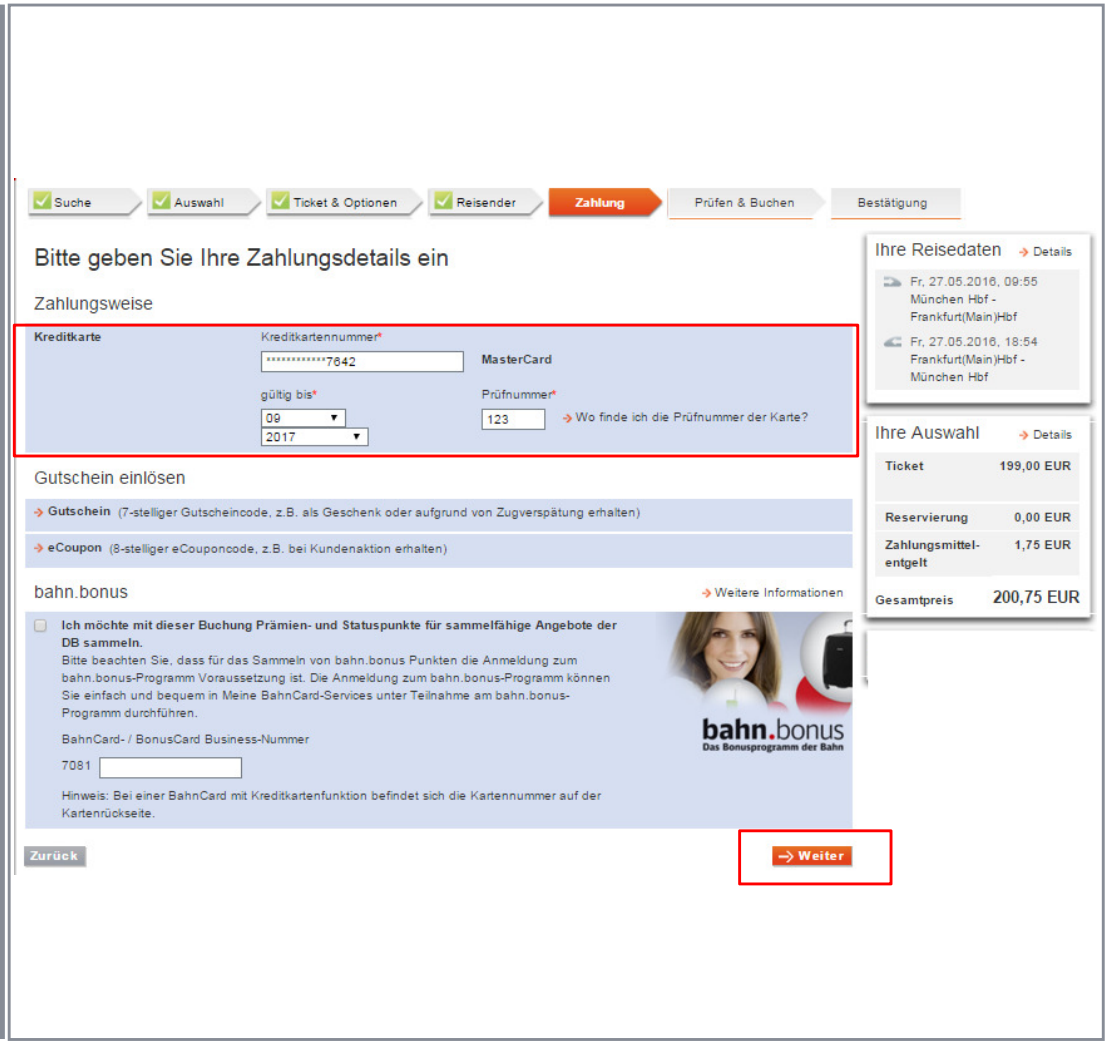
9. Schritt



- Geben Sie Ihre gewünschte Identifizierungskarte (z.B. EC-, Kreditkarte, BahnCard oder Personalausweis) an.
- Tragen Sie Ihre persönliche Daten ein. Die Pflichtfelder sind mit einem roten Sternchen vermerkt.
- Akzeptieren Sie die Nutzungshinweise zum Kauf von Online-Tickets und nehmen Sie Hinweise zur Kenntnis, indem Sie ein Häkchen setzen.
- Anschließend bestätigen Sie die Angaben bitte mit „Weiter“

Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

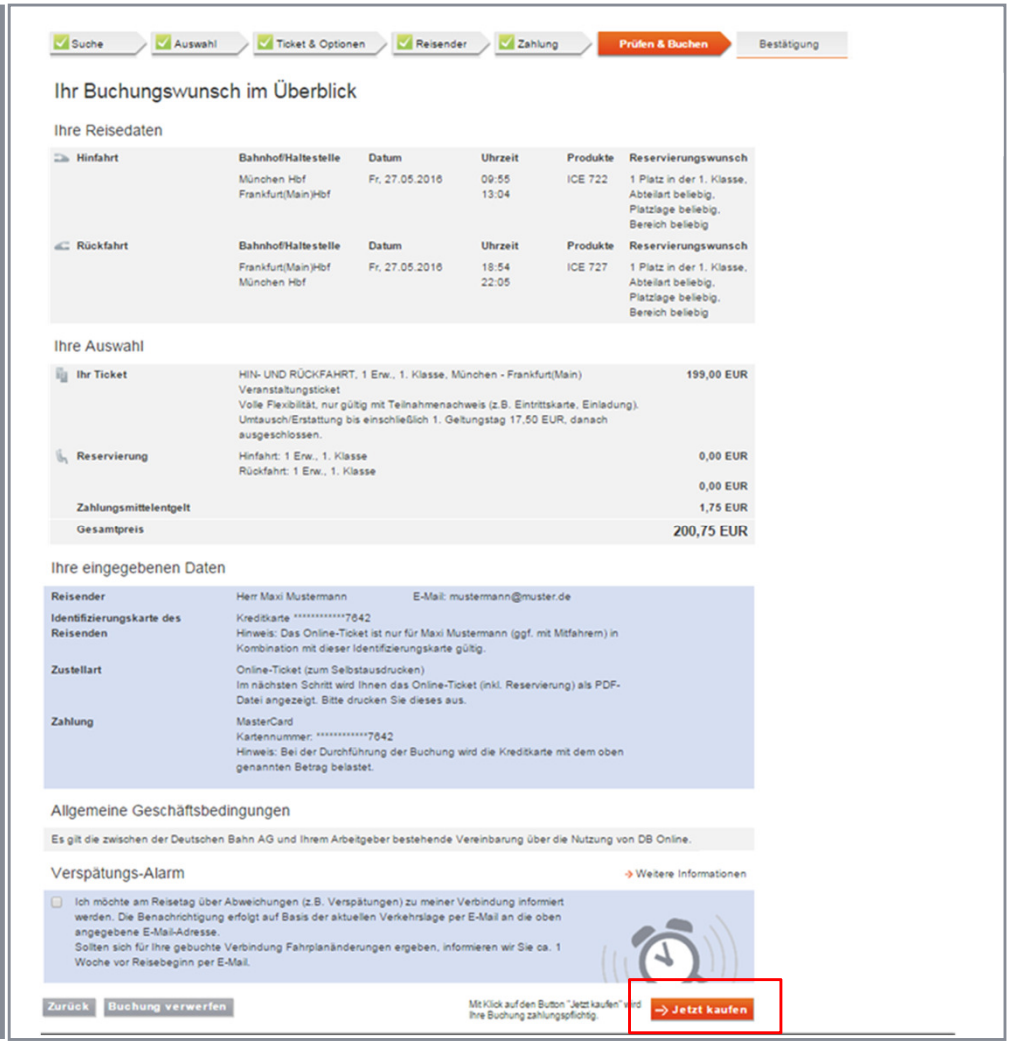
10. Schritt



- Die Zahlung erfolgt über eine persönliche Kreditkarte.
- Ggf. können Sie einen Gutschein (z.B. Verspätungsgutschein) einlösen.
- Wenn Sie bahn.bonus-Punkte sammeln möchten, setzen Sie ein Häkchen und geben die Nummer Ihrer BahnCard, Bahn Card Business oder BahnBonusCard, BonusCard Business ein.
- Anschließend bestätigen Sie die Angaben mit „Weiter“

Und so buchen Sie Ihr Online-Ticket

11. Schritt



- Bevor Sie die Buchung abschließen, überprüfen Sie die Angaben.
- Bei Bedarf können Sie den Verspätungs-Alarm aktivieren (bei Abweichungen werden Sie per E-Mail informiert).
- Schließen Sie die Buchung über „Jetzt kaufen“ ab.

- Im Anschluss wird Ihnen die Buchung bestätigt und Sie können das Online-Ticket ausdrucken.
- Weiterhin erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail, welcher ebenfalls das Online-Ticket in PDF-Format als Anhang beigefügt ist.